

СОГЛАСОВАНО
Директор по корпоративному
управлению и кадровой
политике
АО «ГК АКОМ»
_____ Класен В.Я.
« » _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Президент
АО «ГК АКОМ»
_____ Игнатьев Н.М.
_____ 2019 г.



Положение об организации и проведении ежегодной международной научно- технической конференции «Battery Innovation»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и проведении ежегодной международной научно - технической конференции «Battery Innovation» (далее – Конференция) устанавливает цели и задачи, определяет права и обязанности организаторов и участников Конференции, сроки и этапы ее проведения.

1.2 Конференция направлена на решение задач развития конкурентоспособной, устойчивой, структурно сбалансированной отрасли химических источников тока, способной к эффективному саморазвитию на основе интеграции в мировую технологическую среду, разработки и применения передовых технологий, обеспечивающих повышение производительности труда, нацеленных на формирование и освоение новых рынков.

1.3 Учредителем и организатором Конференции является АО «ГК АКОМ». Соорганизатором Конференции выступает ООО «Аккумулятор инноваций».

1.4 Исполнительным органом Конференции является Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

1.5 Конференция имеет собственную символику (Приложение 1).

1.6 Конференция может иметь спонсоров и информационных партнеров.

1.7 Информационными партнерами Конференции могут выступать издательства периодических изданий, информационные агентства, средства массовой информации, Интернет-СМИ.

1.8 В рамках Конференции проводится конкурс «Разработчик прорывных технологий химических источников тока» (далее – Конкурс).

1.9 Организация и проведение Конкурса осуществляются в соответствии с Положением об организации и проведении ежегодного конкурса научно-технических работ «Разработчик прорывных технологий химических источников тока» среди студентов, аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования, а также молодых ученых и исследователей.

2. Цели и задачи Конференции

2.1 Целью проведения Конференции является создание эффективной коммуникационной площадки для профессионального обсуждения актуальных вопросов, проблем и перспектив развития отрасли химических источников тока, разработки и внедрения инновационных технологий производства и переработки, кадрового обеспечения, декарбонизации транспортных и энергетических решений.

2.2 Задачи Конференции:

- выявление новых идей и поддержка перспективных научно - технических и практических разработок, способствующих развитию производства и переработки химических источников тока;
- объединение исследователей, ученых различных научных школ, производителей и переработчиков химических источников тока для обсуждения и решения ключевых проблем науки и практики;
- обсуждение и выработка предложений по совершенствованию законодательной базы, регулирующей вопросы производства, переработки химических источников тока, их оборота на рынке;
- обмен опытом между отечественными и зарубежными производителями и переработчиками химических источников тока.

2.3 Принципы Конференции устанавливают общие правила ее работы, обязательные для исполнения всеми участниками, организаторами и включают в себя:

- принцип толерантности, уважение к высказываемым мнениям;
- принцип открытости работы Конференции;
- принцип ответственности за высказываемые мнения, идеи и предложения;
- принцип поддержки инициативы участников Конференции.

3. Деятельность Оргкомитета Конференции

3.1 Оргкомитет Конференции – коллегиальный орган, сформированный учредителем Конференции в целях обеспечения координации деятельности и осуществления следующих мероприятий по ее подготовке и проведению:

- формирование и утверждение плана работ по подготовке Конференции и сопутствующих мероприятий в период ее работы;
- принятие решений по составу участников Конференции;
- внесение предложений по привлечению спикеров, отраслевых экспертов для выступлений с докладами и презентациями;
- утверждение тем, докладов, презентаций, представляемых в рамках деловой программы Конференции;
- утверждение деловой программы Конференции;
- формирование основных программных документов Конференции: протоколов, резолюций и других.

3.2 Оргкомитет Конференции в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3.3 Оргкомитет Конференции осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4 Количественный и персональный состав Оргкомитета Конференции определяется Учредителем Конференции.

3.5 Оргкомитет Конференции состоит из председателя, членов и секретаря.

3.6 Председателем Оргкомитета Конференции является Президент АО «ГК АКОМ».

3.7 Председатель Оргкомитета Конкурса:

- осуществляет общее руководство деятельностью Оргкомитета Конкурса;
- подписывает повестки и протоколы заседаний Оргкомитета Конкурса.

3.8 Состав членов Оргкомитета формируется из представителей организаций, являющихся партнерами в проведении Конференции (по согласованию) и утверждается ежегодно приказом Президента АО «ГК АКОМ» не позднее чем, за 3 месяца до даты проведения Конференции. Указанные лица являются членами Совета и обладают правом голоса по всем вопросам.

3.9 Члены Оргкомитета Конференции вправе:

- вносить в повестку и протокол заседания вопросы и предложения, относящиеся к компетенции Оргкомитета Конференции;
- высказывать предложения по вопросам, определенным повесткой заседания;
- голосовать при принятии решений по вопросам, рассмотренным на заседании Оргкомитета, воздерживаться при голосовании, высказывать особое мнение по результатам голосования.

3.10 Секретарь Оргкомитета Конкурса:

- разрабатывает планы работы Оргкомитета;
- готовит проекты повесток заседаний, документы и материалы для рассмотрения на заседаниях Оргкомитета;
- готовит необходимые запросы и представляет их на подпись Председателю Оргкомитета;
- организует документооборот и обеспечивает хранение архива Оргкомитета;
- ведет протоколы заседаний Оргкомитета.

3.11 Заседания Оргкомитета Конференции проводятся в заочной или очной форме.

3.12 Заседания проводятся по решению Председателя Оргкомитета Конференции.

3.13 О дате проведения и повестке очередного заседания секретарь Оргкомитета Конференции информирует членов Оргкомитета не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты его проведения. Одновременно с указанной информацией членам Оргкомитета Конференции рассылаются представленные секретарем Оргкомитета документы и материалы для рассмотрения.

3.14 Решения Оргкомитета Конференции принимаются большинством (50% + 1 голос) голосов из числа членов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Оргкомитета Конференции. Заседание Оргкомитета правомочно (имеет кворум), если в нем приняли более 50% от общего состава членов Оргкомитета.

По вопросам, поставленным на голосование, каждый из членов Оргкомитета Конференции вправе изложить свое особое мнение, которое подлежит занесению в протокол заседания Оргкомитета.

3.15. Каждое заседание Оргкомитета Конкурса оформляется отдельным протоколом.

Протокол подлежит подписанию Председателем и секретарем Оргкомитета в течение 5 дней со дня заседания Оргкомитета Конференции.

Оригиналы протоколов хранятся у секретаря Оргкомитета.

Копии протоколов направляются секретарем Оргкомитета по электронной почте членам Оргкомитета в течение 3 рабочих дней со дня его подписания Председателем и секретарем.

4. Сроки, условия и форма участия в Конференции

4.1 Сроки и место проведения Конференции определяются ежегодно учредителем Конференции.

4.2 Для участия в Конференции потенциальные участники должны пройти обязательную регистрацию на официальном сайте Конференции <http://akom.su/sites/bi/> в разделе «Регистрация».

4.3 К участию в Конференции допускаются доклады, презентации, предварительно одобренные Оргкомитетом Конкурса.

4.4 Рабочий язык Конференции – русский. Участие в Конференции – бесплатное.

4.5 К участию в Конференции допускаются доклады, презентации, выполненные индивидуально или в соавторстве.

4.6 На Конференцию представляются доклады, презентации, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и этическим нормам.

4.7 Участникам Конференции необходимо направить на электронный адрес, указанный на официальном сайте, заявку на участие (Приложение 2), а также тезисы к докладу и презентацию с пометкой в теме письма «Конференция».

4.8 Заявки принимаются до указанного на официальном сайте Конференции срока приема. Заявки, присланные после указанного срока, приниматься к рассмотрению не будут.

4.9 Факт согласования участия в Конференции с докладом и презентацией, подтверждается письмом-уведомлением, направляемым на электронный адрес, указанный заявителем.

4.10 При использовании участниками Конференции материалов других авторов, участники должны соблюдать действующее законодательство Российской Федерации об авторских правах. Организаторы Конференции не

несут ответственность в случае возникновения проблемных, спорных ситуаций.

4.11 Авторские права на созданные в рамках Конференции работы сохраняются за их автором. Организаторы Конференции имеют право по ее завершению использовать материалы Конференции с обязательной ссылкой на авторов в течение всего срока действия исключительных авторских прав.

4.12 Доклады, презентации размещаются на официальном сайте Конференции: <http://akom.su/sites/bi/>.

5. Программа Конференции

5.1 Программа Конференции включает:

- пленарное заседание;
- тематические сессии;
- панельные дискуссии;
- круглые столы;
- выездные заседания профильных министерств и ведомств;
- конкурс «Разработчик прорывных технологий химических источников тока»;
- деловые переговоры участников.

5.2 Программа Конференции размещается на официальном сайте Конференции (<http://akom.su/sites/bi/>).

6. Участники Конференции

6.1 Лица, участвующие в Конференции, подразделяются на следующие категории:

- собственно, участники Конференции (представители предприятий производителей и переработчиков химических источников тока, НИИ, ВУЗов, органов исполнительной власти учреждений и организаций Российской Федерации, иностранных государств);
- Оргкомитет Конференции во главе с Председателем;
- спонсоры Конференции;
- информационные партнеры Конференции;
- гости Конференции.

6.2 Участники Конференции должны пройти обязательную регистрацию.

6.3 Гостем Конференции может быть любой желающий. Гости имеют возможность присутствовать на Конференции, принимать участие в обсуждении докладов.

7. Финансирование Конференции

7.1 Расходы по организации и проведению Конференции производятся за счет учредителя Конференции, спонсоров и партнеров Конференции.

7.2 Транспортные расходы для проезда на Конференцию и обратно, расходы по питанию, проживанию участники несут самостоятельно, либо осуществляются за счет командирующих их на Конференцию организаций.

7.3 Учредитель оставляет за собой право компенсировать транспортные расходы для проезда на Конференцию и обратно, расходы по питанию и проживанию определенной категории участников.

8. Заключительные положения

8.1 Информация о мероприятиях Конференции, о приеме заявок на участие в Конференции с докладом и презентацией, в Конкурсе размещается на официальном сайте Конференции по адресу: <http://akom.su/sites/bi/>

8.2 Контактная информация: 445022, Россия, Самарская область, г. Тольятти, улица Ленина, дом 44, строение 4, телефон +7(8482) 956-444, e-mail: desk@akom.ru

Официальная символика Конференции

Приложение 2 к Положению

В Оргкомитет ежегодной
международной научно-
технической конференции
«Battery Innovation»

**Заявка (для докладчика)
на участие в ежегодной международной научно - технической
конференции «Battery Innovation»**

ФИО (полностью)	
Наименование направления участия (название тематической сессии)	
Название темы доклада	
Место работы, учебы (полное наименование предприятия, организации)	
Должность, категория (полностью)	
Контакты (адрес, телефон, E-mail)	
Ученая степень	
Ученое звание	
Источник информации о Конференции	

Приложение: 1. Тезисы к докладу, презентация (с учетом требований)
2. Согласие на обработку персональных данных

Дата, подпись